

Stage Webmarketing, Assistant e-CRM Manager (H/F)

Description du poste :

Dans le cadre du développement de l'activité e-CRM de Tagora, nous recherchons un stagiaire. Placé sous la responsabilité d'un consultant, vous participerez à l'élaboration des stratégies de communication pour nos clients, ainsi qu'à leur mise en oeuvre. Vous serez au cœur des dispositifs de fidélisation (animation, qualification et rétention des clients).

Vos missions :

- rédaction du contenu des e-mails
- mise en place de campagnes e-mailing
- suivi de la performance des campagnes
- recommandation d'optimisation et mise en oeuvre
- veille du marché publicitaire de nos clients et des concurrents
- analyse chiffrée du comportement des clients

Profil :

- Bac+2 - IUT, IUP, ESC ou Grande Ecole – spécialisation e-marketing
- Maîtrise des outils informatiques et du Pack Office
- Qualité rédactionnelle souhaitée
- Vous êtes doté d'une bonne culture des usages du web.
- Autonome, rigoureux, vous voulez vous investir sur des projets ambitieux et innovants et assumer des missions à réelles responsabilités.

Durée du stage : 6 mois minimum, à plein temps uniquement

Type de contrat : Stage conventionné, rémunération 30% du SMIC

Disponibilité : Dès que possible

Localisation : Paris 17e (Métro Charles de Gaulle Etoile / Ternes – Lignes 1 / 6 / 2 – RER A)

Merci de nous faire parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation par e-mail à l'adresse suivante : contact@tagora.fr
(Précisez en objet : « Candidature Assistant e-CRM Manager »).